

民权县农业机械服务中心2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

一年来,在县委、县政府的坚强领导下,县农业机械服务中心按照《中华人民共和国政府信息公开条例》工作部署,持续深化信息公开工作力度,细化公开制度,完善公开内容,规范公开流程,确保政务信息公开工作高效开展。现就2022年政务信息公开工作情况报告如下:

1.主动公开情况

主动公开政务信息的数量:民权县农业机械服务中心主动公开的政府信息共1条。

主动公开政府信息情况:通过民权网、民权县乡村振兴大数据监督平台等公开各类工作成效、传达会议精神等共计65条。

公开形式:通过民权网信息、民权县乡村振兴大数据监督平台主动公开,群众可登录网站或通过大数据查询机查看查询,有效提高了农机部门工作的透明度,群众的满意度。

2.依申请公开政府信息办理情况;

民权县农业机械服务中心未接到依申请公开办理事项。

3.政府信息管理情况;

民权县农业机械服务中心严格按照办文流程,从起草到归档,逐环节落实责任人,确保公文的严谨性和公信力。

4.政府信息公开平台建设情况;

通过电子显示屏、宣传栏等形式进行政务公开。

5.政府信息公开监督保障情况;

建立健全政府信息公开工作机制,按照职责分工,及时、规范发布相关工作动态信息。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年度废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	1286		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织					
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一)予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二)部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三)不予公开	1.属于国家秘密						0

开	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0	
	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0	
	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0	
	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0	
	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0	
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0	
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0	
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的问题：政务公开工作人员业务能力需要再加强，工作制度需要再完善，工作责任需要再细化。

改进措施：加大对工作人员，尤其是具体负责政府信息公开工作的人员的培训教育力度，专题开展《中华人民共和国政府信息公开条例》集中学习，不断提高工作人员的综合素质，进一步提高信息公开工作水平，科学完善政务公开工作制度，将政务公开工作责任再细化落实到股室，到人。

六、其他需要报告的事项

无