

附件 2

2022 年度  
民权县市场监督管理局部门决算

二〇二三年九月

# 目 录

## 第一部分 民权县市场监督管理局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 民权县市场监督管理局概况

## 一、部门职责

（一）负责全县市场综合监督管理。组织实施国家和省、市市场监督管理有关政策和法律，起草市场监督管理有关地方规范性文件草案制定有关政策、标准草案，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体统一登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设，统筹协调和监督指导相关执法活动；组织查处重大复杂案件，组织协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为。

（四）负责全县反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度；根据授权，承担相关反垄断

断执法工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为；组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为；组织指导全县价格监督检查工作；指导全县广告业发展，监督管理广告活动；指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为；拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导民权县消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施；统筹全县质量基础设施建设与应用；会同有关部门组织实施工程设备质量监理制度，组织产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作；组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度；负责全县纤维质量监督工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况；组织指导特种设备安全事故调查工作。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。组织拟订全县食品安全政策措施并组织实施；负责食品安全应急体系

建设，组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作；建立健全食品安全信息直报制度。

（十）负责全县食品安全监督管理。依法组织实施食品行政许可和质量安全监督管理，拟订全县食品安全年度计划、重大整顿治理方案并组织落实；建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系；组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作；组织实施全县特殊食品监督管理工作；建立并组织实施食品安全信息统一发布制度，公布重大食品安全信息。

（十一）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作；规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理全县标准化工作。管理企业产品标准备案工作，负责组织实施标准并监督标准的贯彻执行，推行国际标准和国外先进标准；负责全县地理标志产品保护工作。组织实施标准化法律法规，依法承担地方标准组织工作，管理全县条码工作。

（十三）负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范

检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十五）负责县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划；建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

（十六）负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章，组织起草相关地方规范性文件草案和政策规划，组织实施相关监督管理工作。

（十七）负责全县药品、医疗器械和化妆品质量管理。负责药品零售、医疗器械经营以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚；组织开展药品、化妆品不良反应和医疗器械不良事件的监测、评价和处置工作；配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

（十八）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作，按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十九）负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党

建工作。

（二十）承担物品价格执法管理工作。

（二十一）完成县委、县政府交办的其他任务。

（二十二）有关职责分工。

1. 与民权县公安局的有关职责分工。民权县公安局负责组织指导药品、医疗器械和化妆品犯罪案件侦查工作。民权县市场监督管理局与民权县公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法做出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

2. 与民权县农业农村局有关职责分工。民权县农业农村局负责食用农产品种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或生产加工企业后，由民权县市场监督管理局监督管理；民权县农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

3. 与民权县卫生健康委员会的有关职责分工。民权县卫生健康委员会负责食品安全风险评估工作，会同民权县市



市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。民权县卫生健康委员会对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估，并及时向民权县市场监督管理局通报食品安全风险评估结果，对于得出不安全结论的食品，民权县市场监督管理局应当立即采取措施。民权县市场监督管理局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向民权县卫生健康委员会提出建议。民权县市场监督管理局会同民权县卫生健康委员会建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。

4. 与商丘海关驻民机构的有关职责分工。两部门要建立机制，避免对各类进出口商品和进出口食品、化妆品进行重复检验、重复收费、重复处罚，减轻企业负担。商丘海关驻民机构负责进口食品安全监督管理。进口的食品以及食品相关产品应当符合我国食品安全国家标准。境外发生的食品安全事件可能对我县境内造成影响，或者在进口食品中发现严重食品安全问题的，商丘海关驻民机构应当及时采取风险预警或者控制措施，并向民权县市场监督管理局通报，民权县市场监督管理局应当及时采取相应措施。两部门要建立进口产品缺陷信息通报和协作机制。商丘海关驻民机构在口岸检验监管中发现不合格或存在安全隐患的进口产品，依法实施技术处理、退运、销毁，并向民权县市场监督管理局通报。

民权县市场监督管理局统一管理缺陷产品召回工作，通过消费者报告、事故调查、伤害监测等获知进口产品存在缺陷的，依法实施召回措施；对拒不履行召回义务的，民权县市场监督管理局向商丘海关驻民机构通报，由商丘海关驻民机构依法采取相应措施。

5. 与民权县商务局的有关职责分工。民权县市场监督管理局负责统筹协调涉外知识产权事宜，民权县商务局负责与经贸相关的知识产权对外谈判、合作磋商和立场协调等工作。民权县商务局负责拟订药品流通、酒类流通和促进餐饮服务发展规划和政策，民权县市场监督管理局在药品、酒类食品和餐饮服务监督管理工作中，配合执行药品流通、酒类流通和促进餐饮服务发展规划和政策。

## 二、机构设置

民权县市场监督管理局内设机构 31 个，包括：1. 办公室；2. 综合规划股；3. 法规股；4. 登记注册股；5. 信用监督管理股；6. 反不正当竞争股（反垄断股）；7. 市场规范股（网络交易监督管理股）；8. 广告监督管理股；9. 质量发展股（产品质量安全监督管理股）；10. 食品安全协调股（县政府食品安全委员会办公室秘书股）；11. 食品生产安全监督管理股；12. 食品流通安全监督管理股；13. 餐饮食品安全监督管理股；14. 食品安全抽检监测股；15. 特种设备安全监察股（安全生产协调办公室）；16. 计量股；17. 标准化股；18. 认证

监督管理股；19. 价格监督检查股；20. 检验检测监督管理股；21. 知识产权促进股；22. 知识产权保护股；23. 非公经济促进股（小微企业个体工商户专业市场党建工作股）；24. 12315 投诉举报办公室（消费者权益保护股）；25. 药品、化妆品监督管理股；26. 医疗器械监督管理股；27. 药化械安全抽检监测股；28. 新闻宣传股；29. 科技和财务股（审计股）；30. 人事股（合作交流股）；31. 审批服务办公室。

从决算单位构成看，民权县市场监督管理局部门决算包括：本级决算、所属事业单位决算。

纳入本部门 2022 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，其中二级预算单位包括：

1. 民权县市场监督管理局本级

## 第二部分 2022 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6,297.62	一、一般公共服务支出	32	5,482.80
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	310.46
	9		九、卫生健康支出	40	111.53
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	160.10

	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	232.73
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	6,297.62	<b>本年支出合计</b>	58	6,297.62
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00

	30			61	
总计	31	6,297.62	总计	62	6,297.62

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

部门：

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		6,297.62	6,297.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	5,482.80	5,482.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20113	商贸事务	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011308	招商引资	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	5,454.80	5,454.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



2013801	行政运行	2,312.25	2,312.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序 执法	380.39	380.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	0.56	0.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全 监管	49.62	49.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全 监管	24.36	24.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	292.39	292.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场 监督管理事 务	2,395.23	2,395.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和 就业支出	310.46	310.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单 位养老支出	274.63	274.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业 单位基本养 老保险缴费 支出	274.63	274.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	35.83	35.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	35.83	35.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

210	卫生健康支出	111.53	111.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	111.53	111.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	102.40	102.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9.13	9.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	160.10	160.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	160.10	160.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	160.10	160.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	232.73	232.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	232.73	232.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	232.73	232.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表  
单位：万元

部门：

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		6,297.62	4,365.15	1,932.47	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	5,482.80	3,550.33	1,932.47	0.00	0.00	0.00
20113	商贸事务	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011308	招商引资	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	5,454.80	3,522.33	1,932.47	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,312.25	2,312.25	0.00	0.00	0.00	0.00

2013805	市场秩序执法	380.39	380.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	0.56	0.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	49.62	49.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	24.36	24.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	292.39	292.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	2,395.23	462.75	1,932.47	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	310.46	310.46	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	274.63	274.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	274.63	274.63	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	35.83	35.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	35.83	35.83	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	111.53	111.53	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	111.53	111.53	0.00	0.00	0.00	0.00

2101101	行政单位医疗	102.40	102.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9.13	9.13	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	160.10	160.10	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	160.10	160.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	160.10	160.10	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	232.73	232.73	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	232.73	232.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	232.73	232.73	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营 预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	6,297.62	一、一般公共服务支出	33	5,482.80	5,482.80	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	310.46	310.46	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	111.53	111.53	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	160.10	160.10	0.00	0.00

	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	232.73	232.73	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	6,297.62	<b>本年支出合计</b>	59	6,297.62	6,297.62	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				

国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	6,297.62	<b>总计</b>	64	6,297.62	6,297.62	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		6,297.62	4,365.15	1,932.47
201	一般公共服务支出	5,482.80	3,550.33	1,932.47
20113	商贸事务	10.00	10.00	0.00
2011308	招商引资	10.00	10.00	0.00
20114	知识产权事务	18.00	18.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	4.00	4.00	0.00
2011499	其他知识产权事务 支出	14.00	14.00	0.00
20138	市场监督管理事务	5,454.80	3,522.33	1,932.47
2013801	行政运行	2,312.25	2,312.25	0.00

2013805	市场秩序执法	380.39	380.39	0.00
2013812	药品事务	0.56	0.56	0.00
2013815	质量安全监管	49.62	49.62	0.00
2013816	食品安全监管	24.36	24.36	0.00
2013850	事业运行	292.39	292.39	0.00
2013899	其他市场监督管理 事务	2,395.23	462.75	1,932.47
208	社会保障和就业支出	310.46	310.46	0.00
20805	行政事业单位养老支 出	274.63	274.63	0.00
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	274.63	274.63	0.00
20808	抚恤	35.83	35.83	0.00
2080801	死亡抚恤	35.83	35.83	0.00
210	卫生健康支出	111.53	111.53	0.00
21011	行政事业单位医疗	111.53	111.53	0.00
2101101	行政单位医疗	102.40	102.40	0.00
2101102	事业单位医疗	9.13	9.13	0.00
213	农林水支出	160.10	160.10	0.00

21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	160.10	160.10	0.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	160.10	160.10	0.00
221	住房保障支出	232.73	232.73	0.00
22102	住房改革支出	232.73	232.73	0.00
2210201	住房公积金	232.73	232.73	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	3,593.79	302	商品和服务支出	261.78	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	2,277.84	30201	办公费	123.05	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	63.66	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	61.37	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	274.63	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	111.53	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	74.09	30211	差旅费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	232.73	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	34.13	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	497.94	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	509.58	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.74	31019	其他交通工具购置	0.00

30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	9.26	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	43.79	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	106.75	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	23.80	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	36.29	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织 补贴	0.00
30309	奖励金	335.25	30229	福利费	13.40	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	20.58	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	24.32			
人员经费合计		4,103.37	公用经费合计				261.78	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

部门：

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

部门：

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
98.72	0.00	97.98	55.40	42.58	0.74	98.72	0.00	97.98	55.40	42.58	0.74

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 6,297.62 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 697.45 万元，增长 12.45%。主要原因是人员增加及工作任务增加。

## 二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 6,297.62 万元，其中：财政拨款收入 6,297.62 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

## 三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 6,297.62 万元，其中：基本支出 4,365.15 万元，占 69.31%；项目支出 1,932.47 万元，占 30.69%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 6,297.62 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 697.45 万元，增长 12.45%。主要原因是人员增加及工作任务增加。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 6,297.62 万元，占支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 697.45 万元，增长 12.45%。主要原因是人员增加及工作任务

增加。

## **(二) 结构情况。**

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 6,297.62 万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出 5,482.8 万元，占 87.06%；社会保障和就业支出 310.46 万元，占 4.92%；卫生健康支出 111.53 万元，占 1.78%；农林水支出 160.1 万元，占 2.55%；住房保障支出 232.73，占 3.69%。

## **(三) 具体情况。**

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 4,252.1 万元，支出决算为 6,297.62 万元，完成年初预算的 148.11%。其中：

1. 一般公共服务支出(类)商贸事务(款)招商引资(项)。年初预算为 5 万元，支出决算为 10 万元，完成年初预算的 200%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是机构整合单位合并，两个单位各有预算费用。

2. 一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)知识产权宏观管理(项)。年初预算为 4 万元，支出决算为 4 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

3. 一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)其他知识产权事务支出(项)。年初预算为 14 万元，支出决算为 14 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

4. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)。年初预算为 2450.8 万元，支出决算为 2312.25 万

元，完成年初预算的 94.3%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是减少财政开支。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为 539.8 万元，支出决算为 380.39 万元，完成年初预算的 70.5%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是中央提倡节约开支，加强对财政资金的管理。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算为 0.56 万元，支出决算为 0.56 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算为 27 万元，支出决算为 49.62 万元，完成年初预算的 183%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级拨款未纳入年初预算。

8. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为 28.2 万元，支出决算为 24.36 万元，完成年初预算的 86.4%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是中央提倡节约开支，加强对财政资金的管理。

9. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为 402.14 万元，支出决算为 292.39 万元，完成年初预算的 72.7%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是中央提倡节约开支，加强对财政资金的管理。

10. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 141.2 万元，支出决算

为 2395.23 万元，完成年初预算的 1696.33%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是县级财政临时追加疫情防控专项资金。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 304.43 万元，支出决算为 274.63 万元，完成年初预算的 90.2%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员减少。

12. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 35.83 万元，支出决算为 35.83 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

13. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 119.87 万元，支出决算为 102.40 万元，完成年初预算的 85.4%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员减少。

14. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 9.13 万元，支出决算为 9.13 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

15. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）。年初预算为 160.10 万元，支出决算为 160.10 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

16. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 228.32 万元，支出决算为 232.73 万元，完成年初

预算的 101.9%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是工资增长。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 4,365.15 万元。其中：人员经费 4,103.37 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、职工基本医疗保险缴费、对个人和家庭的补助；公用经费 261.78 万元，主要包括：办公费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 98.72 万元，支出决算为 98.72 万元，完成预算的 100%。2021 年度“三公”经费支出决算数与预算数无差异，车辆增加。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 97.98 万元，完成预算的 100%，占 99.25%；公务接待费支出决算 0.74 万元，完成预算的 100%，占 0.75%；具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

2. 公务用车购置及运行费预算为 97.98 万元，支出决算为 97.98 万元，完成预算的 100%，。其中：

公务用车购置支出 55.4 万元，购置车辆 6 台，其中一般公务用车 3 辆、执法执勤车 3 辆。

公务用车运行支出 42.58 万元。主要用于车辆保养及维修。2022 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 38 量。

3. 公务接待费预算为 0.74 万元，支出决算为 0.74 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数无差异。

其中：

外宾接待支出 0 万元。2022 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.74 万元。主要用于上级检查指导。2022 年共接待国内来访团组 14 个、来宾 66 人次（不包括陪同人员）。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费支出 261.78 万元，比 2021 年度减

少 1,129.12 万元，下降-81.18%。

## **十一、政府采购支出情况说明**

2022 年度政府采购支出总额 50.18 万元，其中：政府采购货物支出 50.18 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占中小企业合同总额的 0%。

## **十二、国有资产占用情况说明**

2022 年期末，我单位共有车辆 38 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 32 辆、特种专业技术用车 2 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 4 辆；单位价值 100 万元(含)以上设备 0 台（套）。

## **十三、预算绩效情况说明**

### **（一）绩效管理工作开展情况。**

根据县财政统一部署，完成 2022 年县级财政资金的部门整体支出绩效自评和项目支出绩效自评工作。项目绩效自评范围是 2022 年度县级财政批复绩效目标的所有项目，自评项目 23 个，自评金额 1058.2 万元；选取协管员经费、物业管理支出、招商引资经费共 3 个项目作为部门重点评价项目进行绩效评价，评价金额 245 万元。

### **（二）部门整体和项目绩效自评结果。**

2022 年度，本部门 23 个项目进行了绩效自评，根据批复的



项目绩效目标，收集项目绩效目标实现程度、预算执行情况等资料，按照预算执行率、资金管理情况、成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标六个方面进行自评，23个项目自评等级为优。从自评情况看项目支出绩效管理好的方面：资金分配合理，工作有序开展；存在问题：财政资金紧张，部分资金未及时下达。

2022年度，本部门单位整体绩效自评得分为98分，评价等级为优。（后附部门整体绩效自评表、项目自评汇总表）

### 部门整体绩效自评表

部门（单位）名称		民权县市场监督管理局					
部门整体支出情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	部门预算总额（万元）	4252.07	6876.55	6324.73	10	91.98	10
	资金来源：（1）政府预算资金	4252.07	6876.55	6324.73	-	91.98	-
	（2）财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	（3）单位资金	0	0	0	-	0	-
年度履职目标	预期目标			实际完成情况			
	1. 负责全县食品安全监督管理；拟定全县食品安全年度计划、重大整顿治理方案并组织落实，防范区域性、系统性食品安全风险 2. 承担人民政府食品安全委员会日常工作，负责组织和指导全县市场监管综合执法工作 3. 负责监督管理市场秩序及知识产权监督管理和保护运用			年度内完成以下目标： 1. 负责全县食品安全监督管理；拟定全县食品安全年度计划、重大整顿治理方案并组织落实，防范区域性、系统性食品安全风险 2. 承担人民政府食品安全委员会日常工作，负责组织和指导全县市场监管综合执法工作 3. 负责监督管理市场秩序及知识产权监督管理和保护运用			
年度主要任务	任务名称	主要内容		实际完成情况			
	推进国家食品安全城市创建和营商环境提升行动，深入开展河南省质量强县创建；大力实施知识产权战略	持续加强食品安全监管；强化重点领域安全管控		年度内完成持续加强食品安全监管；强化重点领域安全管控			

	维护市场秩序，全力做好综合执法监管，承担投诉举报办理	全面推行抽检分离，强化食品快检工作，坚持日常监督与抽检相结合			年度内完成全面推行抽检分离，强化食品快检工作，坚持日常监督与抽检相结合				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	1	1	0.00%	
			工作任务科学性	科学	100%	1	1	0.00%	
			绩效指标合理性	合理	100%	1	1	0.00%	
		预算和财务管理	预算编制完整性	完整	100%	1	1	0.00%	
			专项资金细化率	≥90%	100%	2	2	0.00%	
			预算执行率	≥90%	91.98%	2	2	0.00%	
			预算调整率	≤20%	61.72%	2	0	208.60%	年中追加项目较多，预算调整过大
			结转结余率	≤20%	8.02%	2	2	0.00%	
			“三公经费”控制率	≤90%	80%	2	2	0.00%	
			政府采购执行率	≥80%	100%	2	2	0.00%	
			决算真实性	真实	100%	2	2	0.00%	
			资金使用合规性	合规	100%	2	2	0.00%	
			管理制度健全性	健全	100%	2	2	0.00%	
			预决算信息公开性	公开	100%	2	2	0.00%	
		资产管理规范性	规范	100%	1	1	0.00%		
		绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	100%	1	1	0.00%	
			绩效监控完成率	100%	100%	1	1	0.00%	
			绩效自评完成率	100%	100%	1	1	0.00%	
			部门绩效评	100%	100%	1	1	0.00%	

			价完成率						
			评价结果应用率	100%	100%	1	1	0.00%	
产出指标	重点工作任务完成		农村食品协管员工资发放率	100%	100%	4	4	0.00%	
			投诉举报案件回复率	100%	100%	4	4	0.00%	
			上级下达放管服承办率	100%	100%	4	4	0.00%	
			食品抽检批次	1800 批次	1800 批次	4	4	0.00%	
			价格专项检查完成率	100%	100%	4	4	0.00%	
	履职目标实现		区域内市场监管工作完成率	≥90%	100%	5	5	0.00%	
效益指标	履职效益		保障区域内市场运行秩序	保障	100%	25	25	0.00%	
	满意度		群众满意度	≥90%	95%	10	10	0.00%	
总分						100	98		

## 项目自评汇总表

单位:万元

单位编码	单位名称	主管部门	主管部门	项目名称	项目类型	资金归口	全年预算数	全年执行数	预算执行率	资金管理	成本指标	产出指标得分率	效益指标	满意度指标	自评得分	是否有偏
------	------	------	------	------	------	------	-------	-------	-------	------	------	---------	------	-------	------	------

		编 码	名 称		处 室				情 况 得 分 率	得 分 率		得 分 率	标 得 分 率		差 项 目	
2310 01	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	23 1	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	“河南 省质量 强县示 范县” 创建工 作专项 经费	可 执 行 项 目	行 政 法 股	100	49.6 2	49.6 2%	100 %	100 %	60.8 7%	100 %	-%	83.2 2	是
2310 01	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	23 1	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	县长质 量奖	可 执 行 项 目	行 政 法 股	30	25.1 8	83.9 3%	100 %	100 %	93.5 7%	100 %	100 %	96.4 6	是
2310 01	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	23 1	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	燃煤燃 烧监督 抽检经 费	可 执 行 项 目	行 政 法 股	15	0	0%	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	90	否
2310 01	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	23 1	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	执法办 案经费	可 执 行 项 目	行 政 法 股	8	7.91	98.8 8%	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	99.8 9	否

	理局		理局														
231001	民权县市场监督管理局	231	民权县市场监督管理局	豫财行【2021】273 河南省财政厅关于提前下达2022年省级药品综合监管资金的通知	可执行项目	行政法股	2.7	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否	
231001	民权县市场监督管理局	231	民权县市场监督管理局	协管员经费	可执行项目	行政法股	230	218.13	94.84%	100%	100%	100%	100%	100%	99.48	否	
231001	民权县市场监督管理局	231	民权县市场监督管理局	豫财行【2022】55号 2022年中央药品监管补助资金的通知	可执行项目	行政法股	0.3	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否	
231001	民权县市场监督管理局	231	民权县市场监督管理局	多证合一备案经费	可执行项目	行政法股	30	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否	

	理局		理局													
231001	民权县市场监督管理局	231	民权县市场监督管理局	豫财行【2021】239号2022年食品药品监管补助资金	可执行项目	行政法股	2.2	0.56	25.45%	100%	100%	100%	100%	100%	92.55	否
231001	民权县市场监督管理局	231	民权县市场监督管理局	执法经费	可执行项目	行政法股	196.8	167.7	85.21%	100%	100%	100%	100%	100%	98.52	否
231001	民权县市场监督管理局	231	民权县市场监督管理局	招商引资经费	可执行项目	行政法股	5	5	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
231001	民权县市场监督管理局	231	民权县市场监督管理局	双随机企业信用监管经费	可执行项目	行政法股	12	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否

231003	民权县市场综合行政执法大队	231	民权县市场监督管理局	食品药品安全事务	可执行项目	行政政法股	10	10	100%	100%	100%	100%	100%	-%	100	否
231003	民权县市场综合行政执法大队	231	民权县市场监督管理局	食品检验及车辆运行经费	可执行项目	行政政法股	26	3.6	13.85%	100%	100%	100%	100%	100%	91.39	否
231003	民权县市场综合行政执法大队	231	民权县市场监督管理局	食品安全周经费	可执行项目	行政政法股	5	4.96	99.2%	100%	100%	100%	100%	100%	99.92	否
231003	民权县市	231	民权县市	市场监督检查	可执行项目	行政政法股	200	105.23	52.62%	100%	100%	100%	100%	100%	95.26	否

	场综合行政执法大队		场监督管理局		目股											
231003	民权县市场综合行政执法大队	231	民权县市场监督管理局	执法经费	可执行项目	行政法股	110	79.66	72.42%	100%	100%	100%	100%	100%	97.24	否
231003	民权县市场综合行政执法大队	231	民权县市场监督管理局	食品药品举报奖	可执行项目	行政法股	8	3.41	42.63%	100%	100%	100%	100%	100%	94.26	否
231003	民权县市场综合行	231	民权县市场监督管	盐业执法专项	可执行项目	行政法股	25	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否



	政 法 大 队		理 局													
2310 03	民 权 县 市 场 综 合 行 政 法 大 队	23 1	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	基 层 所 工 作 经 费	可 执 行 项 目	行 政 法 股	18	14	77.7 8%	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	97.7 8	否
2310 03	民 权 县 市 场 综 合 行 政 法 大 队	23 1	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	食 品 抽 样 费	可 执 行 项 目	行 政 法 股	3	0	0%	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	90	否
2310 03	民 权 县 市 场 综 合 行 政 法 大 队	23 1	民 权 县 市 场 监 督 管 理 局	物 业 管 理 支 出	可 执 行 项 目	行 政 法 股	10	10	100%	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100	否

	队															
2310 03	民权县市场综合行政执法大队	23 1	民权县市场监督管理局	四品一 械专项 活动经 费	可 执 行 项 目	行 政 法 股	11.2	0	0%	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	90	否

### (三) 重点绩效评价结果

2022 年度，对 3 个项目进行了部门重点绩效评价，协管员经费项目评价得分 99.48 分，评价等级为优，物业管理支出项目评价得分 100 分，评价等级为优，招商引资经费项目评价得分 100 分，评价等级为优。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公

及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（各部门（单位）可根据本部门公开内容对名词解释进行相应增补）